



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
"El poder de servir"

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITES:		SERVICIOS:	<b>X</b>
<b>Peticiones de eventos artísticos.</b>							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula			
<b>Promover la actividad cultural y artística de los Huehuetecoques, dentro y fuera del municipio, para desarrollar el crecimiento en las actividades artísticas y culturales.</b>							
FUNDAMENTO LEGAL:		<b>Artículo 28 fracción XIV, XVII, Artículo, 78 fracción XIII, del Bando Municipal 2024</b> <b>Artículo. 256, 257 fracción, V, VI, VII, VIII. Artículo 261, fracción: I, II, III. Reglamento Orgánica de la Administración Pública Municipal de Huehuetoca 2022-2024.</b> <b>Artículo 11.- fracción V, VI. Ley General de Cultura y derechos &lt; cultural</b>					
DOCUMENTO A OBTENER:		<b>Oficio de Petición.</b>		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO <b>X</b>	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO LOS INTERESADOS DESEEN QUE SE REALICE UNA PRESENTACIÓN ARTÍSTICA				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NO APLICA				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
Oficio		SI	1	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Manual de Procedimiento Dirección de Educación y Fomento a la Cultura			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
Oficio		SI	1	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Manual de Procedimiento Dirección de Educación y Fomento a la Cultura			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
Oficio		SI	1	Artículo 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Manual de Procedimiento Dirección de Educación y Fomento a la Cultura			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Ingresar oficio de petición a la Dirección de Educación y Fomento a la Cultura del H. Ayuntamiento					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		7 días posteriores, al recibir la petición en la Coordinación de Cultura.					
COSTO:		<b>S Gratuito</b>		Fundamento Jurídico NO APLICA			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
DONDE PODRÁ PAGARSE:		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:		El visto bueno de los profesores a participar en la petición del Evento Artístico.					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA:		NO APLICA					



Gobierno del  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
¡El poder de servir!

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Educación y Fomento a la Cultura				Coordinación de Cultura			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Profesora Luz Mayela Marin Dominguez					
DOMICILIO:	CALLE:	Rio Jerez esquina con Rio Denver			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
					N/A	N/A	
COLONIA:	Barrio de Salitrillo			MUNICIPIO:	Huehuetoca		
C.P.:	54680	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	cultura@huehuetoca.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	Centro Sociocultural Josefa Ortiz de Domínguez en EX HACIENDA DE XALPA. Centro Social Popular en la Unidad Habitacional el DORADO						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	C. Maricela Velasco Torres						
DOMICILIO:	CALLE:	Ex Hacienda de Santa Teresa. Av Azteca			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
					N/A	N/A	
COLONIA:	Ex Hacienda de Xalpa Unidad Habitacional el Dorado			MUNICIPIO:	Huehuetoca		
C.P.:	54683	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	<b>¿Cuánto tiempo pueden cubrir sus grupos artísticos?</b>						
RESPUESTA:	Se puede realizar un programa de 30 minutos a 3 horas. (dependiendo si solo quiere un elenco ovarios)						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué requerimiento solicitan para su presentación?						
RESPUESTA:	Templete, audio con microfónica, lugar cerrado para los cambios de vestuario de los participantes, (opcional: lonche para los participantes).						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuántos Integrantes aproximadamente participan en la actividad artística?						
RESPUESTA:	Dependiendo la actividad artística y el tiempo solicitado, de 4 a 60 participantes.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
No Aplica							

ELABORÓ:  Héctor Mares Alvarado  NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  Profesora Luz Mayela Marin Dominguez  NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  _07_ / _09_ / _2024_
--	---	---