



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO




ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | |
|--|--|--|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO: <input type="checkbox"/> | |
| ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS AL USO HABITACIONAL | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | |
| Aquellas personas con la intención de ejercer actos de comercio y que su actividad será llevada a cabo en una casa habitación en los fraccionamientos del territorio municipal. | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículo 86, 87 fracción IV y 96 Quater fracción II, II Bis, XVIII, XIX, XX, XXI y XXII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, artículo 203 fracción III del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Huehuetoca 2022-2024. | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Permiso para poder ejercer actividad económica en zona exclusiva de uso habitacional. | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Anual |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI NO DIRECCIÓN WEB | N/A |
| | | x | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Toda persona que quiera ejercer actividad económica en zona exclusiva de usos habitacional | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | N/A | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias |
| FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| I. Identificación oficial del Titular. | | No | 1 |
| II. Documento que acredite la propiedad. | | No | 1 |
| III. Carta compromiso del ciudadano (solicitud de verificación de medidas básicas de seguridad). | | Si | |
| IV. Croquis y fotografía de la propiedad. | | Si | |
| Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 13 de la Ley de Competividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México Artículo 205 fracción VI del Reglamento Organice de la Administración Publica Municipal de Huehuetoca. | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| N/A | | N/A | N/A |
| N/A | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| N/A | | N/A | N/A |
| N/A | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | Acudir a la Subdirección de Licencias y Permisos a solicitar informes. Cumplir con los requisitos solicitados. | |
| PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA | | 3 días hábiles | |
| COSTO: | | GRATUITO Fundamento Jurídico | |
| FORMA DE PAGO: | | EFECTIVO | N/A |
| | | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | N/A | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | En el incumplimiento con lo dispuesto en la carta compromiso con Protección Civil y Bomberos, para la implementación de medidas de seguridad en el establecimiento en tiempo y forma, queda sujeto a las sanciones que las leyes correspondientes impongan, hasta la cancelación del permiso de actividades complementarias al uso habitacional. | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | |

| | | | | | | | |
|---|------------|-------------------------------|--------|--|---------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Desarrollo Económico | | | | Subdirección de Licencias y Permisos | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | José Iván Rojas León | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Juárez s/n; Plaza Hidalgo | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | Centro | | | MUNICIPIO: | Huehuetoca | | |
| C.P.: | 54680 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 hrs, Sábado de 09:00 a 13:00 hrs. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 593 | 918 02 04 | | 233 | N/A | N/A | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | | | N/A | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | | | N/A | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | | | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | | | | ¿Dónde puedo tramitar el permiso? | | | |
| RESPUESTA: | | | | En la Oficina de Subdirección de Licencias y Permisos | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | | | | ¿Tiene costo el permiso? | | | |
| RESPUESTA: | | | | No, es gratuito. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | | | | ¿Por cuánto tiempo es el Permiso? | | | |
| RESPUESTA: | | | | Tiene validez de un año calendario, es decir, de enero a diciembre del año en que se tramita | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|--|--|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>SERGIO VELÁZQUEZ DÍAZ</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>C.P. GABRIELA VILLEGAS TORRES DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>28/08/2024.</p> |
|--|--|---|